



## RECRUTE

La Communauté de communes Bassée-Montois compte 24 000 hab., répartis sur 42 communes. Elle est située à l'extrême sud-est de la Seine-et-Marne, limitrophe avec les départements de l'Aube et de l'Yonne.

Elle offre un cadre de vie privilégié, véritable réservoir de biodiversité avec la présence d'une Réserve Naturelle Nationale, 2 sites Natura 2000 et d'un patrimoine bâti varié.

# RESPONSABLE URBANISME-HABITAT- AFFAIRES ECONOMIQUES

A TEMPS COMPLET  
(sur 4,5 jours hebdomadaire)

**Poste à pourvoir : dès que possible**

**Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, vous avez en charge les missions suivantes :**

## MISSIONS

### Urbanisme réglementaire et opérationnel :

- Pré-instruction et instructions des demandes d'autorisations liées au droit des sols/publicité extérieure
- Supervision de l'activité du service mutualisé d'instruction et encadrement de deux agents
- Renseignement/conseil du public et des porteurs de projet
- Conseil aux élus et secrétaires de mairie
- Suivi du PLUi-H approuvé en 2025
- Participation à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'urbanisme
- Référent urbanisme des projets structurants de la collectivité
- Suivi du site patrimonial remarquable (commune de Bray-sur-Seine) et de la commission locale dédiée

### Habitat :

En lien avec le chef de projet Petites Villes de Demain-Habitat :

- Piloter et suivre le dispositif des Petites Villes de Demain et de l'OPAH-RU impliquant la Communauté de Communes ainsi que les communes de Bray-sur-Seine et Donnemarie-Dontilly
- Mettre en œuvre le Programme Local de l'Habitat (PLH) et de la politique du logement du territoire
- Piloter et suivre le permis de louer (sur Bray sur Seine)

### Affaires économiques :

- Analyse des demandes et besoins des entreprises, élaboration de propositions en matière d'accueil et d'aide aux entreprises
- Assistance et conseil auprès des élus
- Conseil aux chefs d'entreprises et aide à la définition de leurs projets
- Instruction des projets : création, implantation, développement
- Gestion du foncier de la collectivité en lien avec les affaires économiques

## SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS

Autonome, maîtrise de l'outil informatique Pack office et des outils cartographiques, maîtrise du Code de l'urbanisme et du Code de l'environnement + lecture technique des dossiers d'urbanisme (plans, RT, demandes spécifiques,...), maîtrise des procédures liées à la gestion foncière, connaissance du Code Civil

Maîtrise du logiciel de gestion OPERIS appréciée

## PROFIL

Titulaire ou contractuel de la Fonction Publique Territoriale (Cat B)

Filière Administrative/technique

Formation supérieure (bac + 3 et plus) en urbanisme et/ou droit public

Première expérience en collectivité appréciée

Permis B obligatoire

Rémunération statutaire + RIFSEEP + NBI + Prime de fin d'année + CNAS + participation employeur à la prévoyance et à la santé

**Merci d'adresser un CV et une lettre de motivation à :**

**Monsieur le Président  
80 Rue de la Fontaine,  
77 480 Bray-sur-Seine**

Ou par mail :

[rh@cc-basseemontois.fr](mailto:rh@cc-basseemontois.fr)

Pour plus de renseignements :  
Virginie CLAUDÉ-MORIZE  
DGS  
01.60.67.09.11